

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ

про обласний конкурс «Інноваційні програми і дидактичне забезпечення для осучаснення освітнього процесу»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає принципи та процедуру проведення обласного конкурсу авторських навчальних програм предметів (інтегрованих курсів), що можуть бути компонентами освітніх програм, які відповідають Державним стандартам початкової, базової та профільної середньої освіти для Нової української школи і освітнім запитам громад Львівської області (далі – конкурс), а також зразків навчальних матеріалів до цих програм. Добір на конкурсній основі навчальних програм та фінансова винагорода авторам передбачені Програмою розвитку освіти Львівської області на 2021-2025 роки, затвердженою рішенням Львівської обласної ради від 18.02.2021 № 64.

1.2. Конкурс необхідний для стимулювання освітніх інновацій, якими слід вважати вперше створені, застосовані або вдосконалені ідеї, підходи, методи, засоби та технології, що суттєво поліпшують результати освітньої діяльності.

1.3. Метою конкурсу є виявлення та поширення кращого досвіду, реалізація творчого потенціалу й підтримка інноваційної діяльності науково-педагогічних і педагогічних працівників Львівської області, підвищення їх професійної компетентності та якості навчальних програм для учнів, які здобувають початкову, базову чи профільну середню освіту.

1.4. Завдання конкурсу:

- стимулювання науково-педагогічних і педагогічних працівників Львівської області до розроблення сучасних інноваційних педагогічних технологій, обміну досвідом;

- пошук та підтримка творчих науково-педагогічних і педагогічних працівників Львівської області, сприяння впровадженню їхніх методичних інновацій;

- самовдосконалення науково-педагогічних і педагогічних працівників як фахівців-дидактів;

- узагальнення досвіду науково-педагогічних і педагогічних працівників Львівської області щодо розроблення та реалізації авторських програм;

- пілотування інноваційних методичних розробок освітян Львівщини у закладах загальної середньої освіти області.

1.5. Співзасновниками конкурсу є Львівська обласна державна адміністрація та Львівська обласна рада.

1.6. Організатором конкурсу є департамент освіти і науки

облдержадміністрації (далі – Департамент)

1.7. Під час проведення конкурсу обробка персональних даних учасників здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

2. Організація та строки проведення конкурсу

2.1. Конкурс оголошується наказом Департаменту, в якому, зокрема, зазначаються: склад конкурсної комісії, строки проведення конкурсу й номінації, з яких проводиться конкурс.

2.2. Оголошення про конкурс містить інформацію про номінації, строки, дати початку і закінчення реєстрації заявок на участь у конкурсі, умови його проведення, порядок подання рукописів, номери контактних телефонів (факсу) та адресу електронної пошти, прізвище, ім'я, по батькові відповідальної особи за реєстрацію заявок, режим роботи конкурсної комісії.

2.3. У конкурсі можуть брати участь окремі автори, які проживають на території Львівської області, авторські колективи, більшість у яких складають жителі Львівщини, наукові установи, заклади освіти та видавництва Львівської області, які уклали навчальну програму (одну або декілька).

2.4. Заявка на участь у конкурсі подається до Департаменту особисто або через засоби поштового, електронного зв'язку на адресу Департаменту (79000, м. Львів, вул. Просвіти, 4а, donloda@ukr.net) з позначкою «Обласний конкурс інноваційних програм і дидактичного забезпечення». Термін подання заявок на участь у конкурсі визначає Департамент.

2.5. Разом із заявкою подаються два примірники рукопису програми предмета (інтегрованого курсу) під одну із визначених наказом Департаменту номінацій (+ файл у форматі PDF), зразки навчальних матеріалів до неї (як додатки у форматі PDF), а також у закритому конверті дані про автора/авторів (прізвище, ім'я, по батькові, місце роботи, посада, учений ступінь і наукове звання, адреса, номери телефонів, електронна пошта).

2.6. На конкурс подаються проекти навчальних програм, обов'язкових для вивчення, та вибіркових (за вибором учнів) предметів (інтегрованих курсів), що можуть бути включені закладами освіти до освітньої програми для учнів 1-4, 5-9 та 10-12 класів як такі, що реалізують зміст однієї чи кількох із визначених державними стандартами галузей освіти.

2.7. Конкурс проводиться щорічно на засадах відкритості, прозорості та гласності за номінаціями, визначеними організатором.

2.8. Форма проведення конкурсу – заочна.

3. Склад та організація роботи конкурсної комісії

3.1. З метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу створюється конкурсна комісія з відбору навчальних програм та дидактичного забезпечення для осучаснення загальної середньої освіти (далі – конкурсна комісія).

3.2. Персональний склад конкурсної комісії схвалює Експертна рада з питань Стратегії розвитку освіти Львівщини при департаменті освіти і науки

облдержадміністрації та затверджує директор Департаменту. До складу конкурсної комісії можуть входити представники органів управління освітою Львівської області, органів місцевого самоврядування, освітніх закладів та громадських організацій, благодійних фондів (за їх згодою), провідні фахівці у галузях освіти та науки (за згодою).

До складу конкурсної комісії не може бути включена особа, яка:

1) визнана в установленому законом порядку недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

2) має судимість або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення;

3) відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка може мати конфлікт інтересів.

3.3. Склад конкурсної комісії має становити не менше 7 та не більше 15 осіб. Конкурсна комісія складається з голови, секретаря та членів комісії. Голову обирають на першому засіданні комісії з-поміж її членів більшістю голосів. Секретар призначається з числа працівників Департаменту та не має права голосу. Секретар приймає документи учасників конкурсу, забезпечує ведення та збереження документації, веде протоколи засідань конкурсної комісії, оформляє документацію щодо проведення та підбиття підсумків конкурсу, сприяє висвітленню результатів у засобах масової інформації, відповідає за зберігання документів і матеріалів.

3.4. Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості, доброчесності. Не допускається будь-яке втручання в діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу.

Засідання конкурсної комісії можуть відбуватись очно та онлайн, а також через поєднання таких форм участі.

Засідання конкурсної комісії відбувається за умови особистої участі не менше 2/3 її членів.

Рішення конкурсної комісії приймається колегіально на її засіданнях шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписують голова і секретар.

3.5. Конкурсна комісія проводить свою роботу, починаючи з дня завершення подання документів та до визначення переможців конкурсу. Комісія зобов'язана розглянути подані на конкурс проекти навчальних програм на предмет відповідності формальним вимогам, розподілити допущені до конкурсу програми з додатками між експертними установами і незалежними експертами відповідно до профілю та номінацій, проаналізувати результати проведеної експертизи та визначити переможців.

Члени конкурсної комісії оцінюють конкурсні матеріали, що пройшли експертизу, за визначеними критеріями.

Члени конкурсної комісії та залучені експерти несуть відповідальність за

дотримання умов конкурсу, об'єктивність та неупередженість оцінювання.

Члени конкурсної комісії мають право висловлювати особисту думку, відмінну від рішення простої більшості конкурсної комісії, яку повинні зафіксувати в протоколі засідання та у підсумкових листах результатів конкурсу.

4. Експертиза та оцінювання програм

4.1. Усі конкурсні матеріали під час подання конкурсних документів проходять перевірку на відповідність вимогам, а також незалежну експертизу на предмет дотримання авторських прав за допомогою відповідного програмного забезпечення.

4.2. Результати перевірки поданих на конкурс матеріалів затверджуються конкурсною комісією і оприлюднюються. Список конкурсних матеріалів, які не допущені до конкурсу, має містити причини відмови.

4.3. Допущені до конкурсу матеріали конкурсна комісія шифрує і без зазначення їх авторства надсилає незалежним експертам, дібраним на конкурсній основі. Учасники конкурсу не можуть бути експертами.

4.4. Незалежні експерти оцінюють допущені до участі в конкурсі матеріали за визначеними критеріями з розподілом оцінок за 100-бальною шкалою (критерії оцінювання матеріалів подано у додатку). Свій висновок щодо матеріалів разом з результатами їх бального оцінювання експерти надсилають до Департаменту для підготовки висновку Конкурсної комісії.

4.5. Конкурсна комісія аналізує отримані рецензії та сумує виставлені експертами бали. У випадку відсутності рецензії експерта або її (рецензії) неякісного виконання конкурсна комісія має право своїм рішенням доручити рецензувати конкурсні матеріали комусь з-поміж себе або іншому експертові. Кожна подана на конкурс програма має мати як мінімум дві рецензії.

4.6. Результати оцінювання заносяться до протоколу з підписами членів конкурсної комісії, які брали участь у засіданні. Протокол засідання конкурсної комісії оприлюднюється на офіційних онлайн-ресурсах Департаменту не пізніше ніж через день після завершення конкурсу.

4.7. Усі спірні питання щодо процедури проведення конкурсу та результатів учасника конкурсу розглядає конкурсна комісія.

4.8. Учасники конкурсу можуть протягом трьох календарних днів після оприлюднення рейтингового списку подати заяву у письмовій формі до конкурсної комісії щодо незгоди з результатами оцінювання.

5. Підбиття підсумків та нагородження переможців

5.1. На підставі протоколів оцінювання формується рейтинговий список авторських матеріалів у кожній з оголошених номінацій.

5.2. Переможцями у кожній з номінацій мають бути визнані конкурсні матеріали, що за результатами оцінювання отримали найвищі бали.

5.3. Конкурсна комісія має право не присуджувати призових місць у номінації, якщо середні бали конкурсних матеріалів у цій номінації нижчі за 70 балів.

5.4. Після визначення переможців конкурсні матеріали розшифровуються та встановлюються їх автори. Переможцем конкурсу є автор (авторський колектив), який набрав найбільшу кількість балів та посів I місце. Автори (колективи), які брали участь у конкурсі та посіли II і III місця, визнаються лауреатами конкурсу.

5.5. Автори, колективи авторів програм, які стали лауреатами конкурсу, можуть бути відзначені грамотами, спеціальними нагородами благодійних фондів, спонсорів тощо.

5.6. Навчальна програма, визнана рішенням конкурсної комісії найкращою у своїй номінації, може бути пілотована як експериментальна у закладах загальної середньої освіти області за умови, що автор (авторський колектив) розробить до неї навчальні матеріали. Рішення про пілотування приймає Департамент.

5.7. Підсумки конкурсу затверджуються відповідним наказом Департаменту та оприлюднюються на офіційних вебсайтах Львівської обласної ради, Департаменту, Львівського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

5.8. Автори (авторські колективи), програми яких були визнані переможцями конкурсу, нагороджуються рівними преміями в межах виділеної на це суми коштів.

5.9. Урочисте вручення премій відбувається 5 жовтня та приурочене до Всесвітнього дня вчителя. Особам, удостоєним премії, а також лауреатам конкурсу в урочистій обстановці вручаються премія й диплом переможця чи лауреата за підписом голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради.

6. Фінансування конкурсу

Фінансування заходів, пов'язаних із проведенням конкурсу, здійснюється з коштів Програми розвитку освіти Львівської області на 2021-2025 роки та з інших джерел, не заборонених законодавством України.

**Заступник директора департаменту освіти
і науки облдержадміністрації**

О. КОТОВСЬКА